

Recommandations pour votre conférence

1. Préparation :

- ✓ Il est conseillé d'utiliser le format **Microsoft Powerpoint** (format pptx recommandé).
- ✓ Le format **Microsoft Powerpoint** est obligatoire pour **une conférence enregistrée** (Web Conférence).
- ✓ Il est conseillé de choisir la taille des diapositives « écran large 16:9 ».
- ✓ Le format **Apple Keynote** n'est pas supporté.
- ✓ Il est conseillé de ne rien afficher dans le coin inférieur droit. Cette zone est réservée à un compte à rebours géré par notre système.
- ✓ Si votre présentation **Powerpoint** contient des **vidéos**, il est conseillé d'utiliser le **format wmv** ou **mp4**.
- ✓ Si votre présentation **Powerpoint** contient des **sons**, il est conseillé d'utiliser le **format wav** ou **mp3**.
- ✓ Nous vous recommandons d'utiliser des fontes standards de Windows (taille minimale 20).
- ✓ Nous vous recommandons d'utiliser un fort contraste des couleurs.
- ✓ Si votre présentation se déroule dans un **amphithéâtre** alors vous disposerez uniquement d'une télécommande à 2 boutons pour avancer ou reculer dans votre présentation.

Astuces :

- *Pensez à configurer le son de vos vidéos en « muet » si vous ne souhaitez pas diffuser de son durant votre présentation.*
- *Lorsque vous utilisez une police particulière, cocher l'option incorporer les polices dans le fichier (options/enregistrement).*
- *Il est conseillé pour vos vidéos de cocher l'option « séquences de clics ».*

2. Stockage :

- ✓ Votre présentation doit être finalisée et copiée dans un dossier portant le nom du congrès sur une **clé USB** ou un **disque externe**.
- ✓ Nous vous recommandons de copier également vos fichiers originaux (**vidéos, sons**) sur votre clé usb, dans le même dossier que la présentation.
- ✓ Une **copie de sauvegarde** de la présentation est conseillée.

3. Dépôt pendant le congrès :

- ✓ Il est recommandé de venir vérifier ou d'apporter votre présentation en salle de preview, 1 heure avant votre passage.
- ✓ Vous serez accueillis par un spécialiste qui copiera et vérifiera votre présentation avec vous.